**Załącznik nr 1** do SIWZ /wzór oferty/

………………………………..  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)**Zamawiający:Miasto i Gmina Solec nad Wisłą ul. Rynek 1, 27-320 Solec nad Wisłą**

**FORMULARZ OFERTOWY NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA**

**Niniejszym w imieniu Wykonawcy**

Nazwa: .............................................

Siedziba: .............................................. Adres poczty elektronicznej: ................................................ Strona internetowa: ................................................

Numer telefonu:…….......................................

Numer REGON:................................................

Numer NIP: ................................................

składam/my ofertę w postępowaniu pn.: „**Przebudowa dróg gminnych na terenie Miasta   
i Gminy Solec nad Wisłą”**

Numer sprawy: RGKOŚiI.271.2.2023, prowadzonym przez **Miasto i Gminę Solec nad Wisłą**

**PROPONOWANA CENA OFERTY**

cena brutto …………………….................................................................................................zł

(słownie: .....................................................................................................................................)

Cena zawiera podatek VAT w kwocie …………………………………………zł

w tym:1. Przebudowa drogi gminnej nr 190622 Sadkowice-Kalinówek-Sadkowice - ….…………zł brutto

2. Przebudowa drogi gminnej nr 190603W Zemborzyn Pierwszy-Pawłowice (Wola Pawłowska) .................. zł brutto

**Okres gwarancji jakości: …………………….. miesięcy**

**PROPONOWANE WARUNKI GWARANCJI:**

Wyrażam zgodę na rozszerzenie odpowiedzialności z tytułu rękojmi na okres odpowiadający okresowi gwarancji licząc od dnia odbioru końcowego do dnia odbioru pogwarancyjnego.

W przypadku stwierdzenia wad przy odbiorze końcowym od dnia protokolarnego usunięcia wad.

1. Deklarujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do:  **7 miesięcy od dnia zawarcia umowy .**

**2.**Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.

**3.**Oświadczamy, że wzór umowy stanowiący załącznik do SWZ został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w projekcie warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

**4.** Oświadczamy, że zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wymogi zamawiającego określone w SWZ.

**5.**Oświadczamy, że przystępując do postępowania przetargowego uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą mieć wpływ na ofertę przetargową i bierzemy pełną odpowiedzialność za odpowiednie wykonanie przedmiotu umowy.

**6.**Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

**7.** W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości ceny całkowitej podanej w ofercie, które wniesiemy przed podpisaniem umowy – najpóźniej w dniu jej podpisania.

**8.**Oświadczamy, że akceptujemy bez zastrzeżeń treść oświadczenia gwarancyjnego stanowiącego załącznik do umowy i zobowiązujemy się podpisać oświadczenie gwarancyjne w momencie odbioru prac pod rygorem odmowy wypłaty wynagrodzenia.

**9.** Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć następującemu podwykonawcy/om:

…………………………………………………………………

(*wskazać firmę podwykonawcy/-ów lub wpisać****nie dotyczy***)

następujące części robót

………………………………………………………………

(*należy podać* ***zakres robót*** *przewidziany do wykonania przez podwykonawców oraz podać* ***procentową wartość robót*** *jaką wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom lub wpisać nie dotyczy.*

***Uwaga!* W przypadku, gdy wykonawca nie wypełni punktu 10 zamawiający przyjmie, że wykonawca nie przewiduje podwykonawstwa.**

**11.** Wykonawca informuje, że (zaznaczyć właściwe):

* wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego ,
* wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług:

…………………………………………………………………………………………, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to:

…………………………………………………………. zł netto

***Uwaga!* W przypadku, gdy wykonawca nie zaznaczy żadnego z wariantów zamawiający przyjmie, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.**

**12.** Oświadczam, że jestem mikro, małym/ średnim/ dużym przedsiębiorstwem \*

………………………………………………………………………………………………………

**13.**Oświadczamy, że informacje i dokumenty zawarte na stronach od nr ……. do nr………. stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

**14.** Korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:……………………………………………………………………………..

tel. ………………………, e-mail …………………………

**15.** Ofertę składamy na …………………… stronach.

**16.** Załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*\* Mikro przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót nie przekracza 2 milionów euro lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów euro\* Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. \* Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikro przedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

............................................................................. (data i czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela(i)Wykonawcy)\* niepotrzebne skreślić

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***